

立教181年 全教一斉ひのきしんデー 実施計画書

※この計画書は実施単位ごとにできるだけ詳細に記入してください。

※会場はくれぐれも参加者の安全を十分考慮して設定してください。

| 教区名 | 支部名 | 実施単位 |
|-----|-----|--|
| | | ※当てはまるもの1つに○をつけてください 1. 教区 2. 支部 3. 組 4. 班 5. 教会(布教所) 6. その他 () |

| 期 日 | 時 間 |
|--------|--|
| 月 日 曜日 | ※24時間表記で記入してください 集 合 解 散 時 分 ~ 時 分 |

| 会場名 |
|---------------------|
| ※必ず正式名称を調べて記入してください |

| 会場住所(所在地) |
|-----------|
| |

| 集合場所 | 交通案内 |
|------|-----------------------|
| | ※会場への交通案内を簡潔に記入してください |

| ひのきしん内容 |
|---|
| ※当てはまるものに○をつけてください (複数可) 1. 除草・清掃(屋外) 4. 献血(呼び掛けも含む) 7. 施設整備・修理等 2. 清掃等(屋内) 5. 裁縫・洗濯・小物整理等 8. 廃品回収等 3. 樹木の剪定・植樹等 6. 慰問・介添え等 9. その他 () |

| 雨天時の対応 | 当日の連絡先(雨天時) |
|-----------------|---------------------|
| ※ホームページにのみ掲載します | 氏名 _____ 電話番号 |

| 動員目標 |
|---|
| (教会長) (布教所長) (ようぼく) (少年会員) (その他) 名 名 名 名 名 |

| 会場責任者 | |
|-------|-----------|
| 氏 名 | 直属名/所属名 / |
| 立 場 | 電話番号 |

※太枠内は、天理時報・ホームページに掲載しますので必ず正確に記入してください。また、変更が生じた場合は、その都度、支部を通して教区担当者へ報告してください。

※この計画書は教区で取りまとめ、立教181年1月26日までに全教一斉ひのきしんデー事務局(布教二課)へ提出してください。