

立教 185 年 全教一斉ひのきしんデー

②「会場」用 記録用紙

※支部集計用の記録として会場毎で記入し、支部集計担当者へご提出下さい。
 ※この用紙は本部へ提出の必要はありません。支部にて保管して下さい。

教区名		支部名		報告者名・連絡先	
				TEL ()	

期日		時間 ※24 時間表記で記入して下さい		天候	
月	日	曜日	時	分	時 分

会場名					

参加者総数 ※提出された参加カードを基に記入して下さい				中止・順延の場合のみ記入 ※いずれかに○をつけて下さい	
名	内訳	(男) 名	(女) 名	中止・順延 (月 日)	

立場 ※提出された参加カードを基に記入して下さい					
(教会長) 名	(布教所長) 名	(ようぼく) 名	(少年会員) 名	(その他) 名	

ひのきしん場所種別 ※当てはまるものに○をつけて下さい (複数可)					
1. 公園 2. 道路・バス停・商店街 3. 海岸・河川敷等 4. 城・史跡・石碑等 5. 病院 6. 福祉施設 7. 駅・駅構内・駅前広場 8. 港・船着場 9. 神社・寺院 10. 墓地・霊園 11. 前記以外の公共施設(屋外) 12. 前記以外の公共施設(屋内) 13. 教内施設 14. その他()					

ひのきしん内容 ※当てはまるものに○をつけて下さい (複数可)					
1. 除草・清掃(屋外) 2. 清掃等(屋内) 3. 樹木の剪定・植樹等 4. 献血(呼び掛けも含む) 5. 裁縫・洗濯・小物整理等 6. 慰問・介添え等 7. 施設整備・修理等 8. 廃品回収等 9. その他()					

所感 ※参加呼び掛けの取り組みについてや中止・順延した際にはその理由等を記入して下さい					